



CHARGE(E) DE DEVELOPPEMENT RH H/F (CDI)
Poste rattaché à la direction des ressources humaines
Poste basé à Paris

OCAPIAT, Opérateur de Compétences pour la Coopération agricole, l'Agriculture, la Pêche, l'Industrie Agroalimentaire et les Territoires a été agréé par le ministère du travail le 31 mars 2019 dans le cadre de la loi du 5 septembre 2018. Notre OPCO regroupe 50 branches professionnelles OCAPIAT et se définit comme un opérateur de compétences à vocation professionnelle de branches, construit dans une logique de filière, au service de la compétitivité des entreprises, de l'attractivité de leurs métiers et du développement des compétences et des qualifications de leurs salariés et futurs salariés Avec 183 000 entreprises adhérentes qui emploient 1,3 millions de salariés, OCAPIAT a vocation à être présent sur l'ensemble du territoire, à la fois métropolitain, en Corse et en Outre-mer.

Après une phase de construction, OCAPIAT entre dans sa phase de consolidation et d'amélioration de son organisation, supposant la poursuite du développement des compétences des collaborateurs de l'OPCO, la fidélisation et l'attractivité de nouvelles compétences, si cela s'avère nécessaire.

Contexte et missions :

Au sein de la Direction générale adjointe Services internes et Transformation, la Direction des Ressources Humaines (DRH) a notamment pour mission de proposer à la Direction générale puis de mettre en œuvre la politique sociale de l'OPCO.

Cette stratégie RH concerne les principaux domaines suivants : la gestion des emplois et le développement des compétences, le développement de l'alternance, la création de parcours professionnels au sein de l'OPCO, la politique salariale, l'égalité professionnelle, la qualité de vie au travail.

L'action de la DRH contribue à apporter un appui opérationnel aux équipes afin de les accompagner dans la mise en œuvre de leurs missions et la satisfaction des attentes de nos adhérents.

La DRH est composée d'un Pôle « Administration du Personnel » (ADP) et d'un Pôle « Emploi et compétences ».

Dans le cadre de la création d'un poste, au sein du Pôle « Emplois et Compétences », nous recherchons un(e) Chargé(e) de développement RH, en lien avec la Chargée de mission RH et rattachée à la Directrice Adjointe des RH, sur Site Parisien, en CDI :

ACTIVITES PRINCIPALES

- Contribuer à l'élaboration de la stratégie sociale de l'OPCO en formulant des propositions sur les champs de l'emploi et des compétences ;
- Participer à la préparation des négociations sociales d'entreprise portant notamment sur les sujets de la classification, de la formation, de la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (GPEC), de la gestion des parcours professionnels (GEPP) ;
- Contribuer à élaborer et à déployer la politique d'égalité professionnelle ;
- Contribuer à la construction de la stratégie de développement de l'alternance avec entre autres l'appui aux tuteurs et aux maîtres d'apprentissage et leur animation ;
- Contribuer au sein de l'OPCO, en lien avec sa hiérarchie et avec les Directions concernées, à la mise en œuvre de pratiques d'échanges et de codéveloppement entre les salariés exerçant les mêmes missions ;



- Contribuer à évaluer la performance sociale de l'OPCO pour les sujets emplois et compétences ;
- Accompagner le développement professionnel et l'employabilité des collaborateurs ;
- Participer au développement de la Marque Employeur de l'OPCO ;
- Participer à la mise en œuvre de la politique Diversité de l'OPCO ;
- Assurer une veille réglementaire et juridique dans le domaine de l'emploi et des compétences et proposer des adaptations si nécessaire.

COMPETENCES ET QUALITES

Il est attendu :

- Une solide expérience dans le domaine de l'emploi et de la formation professionnelle, et une connaissance approfondie de la législation en vigueur ;
- Une capacité à travailler en équipe et en réseau, avec une bonne aisance relationnelle .
- Des compétences en gestion de projet, avec une capacité à mener plusieurs projets de front et à respecter les délais ;
- Une maîtrise des outils informatiques et des logiciels de gestion ;
- D'excellentes compétences rédactionnelles et de communication ;
- Des qualités relationnelles et aime travailler en équipe ;
- Une discrétion et confidentialité ;
- Une autonomie, rigueur, disponibilité, sens de la pédagogie, diplomatie ;
- Une Force de propositions et de solutions ;
- Une Capacité à prendre du recul.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Rémunération à négocier selon expérience
- Convention annuelle de Forfait jours de 205 jours
- Télétravail possible de 1 à 3 jours par semaine
- Tickets Restaurant, Frais de transport
- Frais de Santé (Prise en charge employeur 95%) et Prévoyance,
- CSE, Accord d'intéressement, Compte Epargne temps ...

Et une Equipe sympa et dynamique !

PROFIL

Bac+5 en Gestion des Ressources Humaines et avez une expérience significative en développement RH

Lieux de travail :

- ✓ *Présentiel : 153 rue de la Pompe 75116 Paris.*
- ✓ *Télétravail possible conformément à l'Accord Collectif*

Lettre de candidature + Curriculum vitae à adresser par mail à recrutement@ocpiat.fr